



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 1° CIRCOLO - Autonomia 87

via delle Puglie, 49/1 - 84085 – MERCATO. S. SEVERINO - SA -

☎ 089879155 - email: sace074003@istruzione.it – PEC sace074003@pec.istruzione.it

SITO: www.primocircolomercatosanseverino.gov.it

CF: 80027650656 Codice Ufficio: UFG00D

23 gennaio 2018

All'Albo on line
In Amministrazione Trasparente
Agli atti
SITO istituzionale – area PON-FSE

Oggetto: Nomina FIGURA DI SUPPORTO- FACILITATORE– Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “*Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche*”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-146

CUP :H19G16000370007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “*Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche*”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTO il *Regolamento interno per la stipula di contratti di prestazione d’opera e per la selezione/individuazione di figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell’offerta formativa, progetti PON/POR, progetti di formazione del personale*, deliberato in data 30.10.2017;

VISTO il bando interno per la selezione del personale cui conferire l’incarico di FACILITATORE di cui al prot. n. 68 del 9/01/2018;

VISTA la graduatoria di selezione per la figura del valutatore e del facilitatore prot. n. 237 del 22/01/2018;

CONFERISCE

all’insegnante **CERUSO CATERINA** l’incarico di Facilitatore per la realizzazione del progetto di cui all’oggetto, con i seguenti compiti:

1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture,

- degli strumenti;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
 3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
 4. Verbalizzare le riunioni cui si partecipa;
 5. Curare che i dati inseriti nella piattaforma INDIRE da Esperti e Tutor siano coerenti e completi;
 6. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificare il corretto inserimento delle anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti;
 7. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il *Valutatore* per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano;
 8. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
 9. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e curarne l'archiviazione;
 10. Promuovere la comunicazione sul territorio ed utilizzare i prodotti delle attività per promuovere azioni di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario pari a € 23,22 lordo stato per un totale di 96 ore (12 ore per ogni modulo). Il compenso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del dipendente. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. Il numero di ore effettivamente prestate si desumeranno da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che il Facilitatore presenterà al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Le attività formative si svolgeranno nei locali della scuola a partire da gennaio 2018 (in giorni e orari da definire) e si concluderanno entro agosto 2018. L'assunzione dell'incarico prevede anche le seguenti attività:

- Partecipazione alle riunioni di carattere organizzativo programmate con il gruppo di progetto, con i consigli di interclasse, i tutor e gli esperti.
- predisposizione, in sinergia con il consiglio di classe, della documentazione digitale dei percorsi formativi;
- aggiornamento in tempo reale della piattaforma di gestione PON del progetto;
- predisposizione del report finale e della relazione finale sull'attività, raccolta ed archiviazione della documentazione didattica degli interventi realizzati ed immissione dei dati richiesti nella piattaforma INDIRE.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.primocircolomercatosanseverino.gov.it (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FSE 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Laura TEODOSIO